IFE Educabol
—
WhatsApp: +591 75553338 · Web: ife.bo
Email:
Redes: Facebook: ite.educabol WhatsApp: 59175553338 Instagram: ite.educabol
WhatsApp: 59171039910 TikTok: @ite_educabol WhatsApp: 59171324941

Hora Libre

Inversión	Bs 50.00
Descripción	Flexibilidad total por hora. Carga horaria: 1 h (Bs 50/hora).

Horarios disponibles

Horario	Estado
07:30 - 09:00	**SIN CUPO**
09:00 - 10:30	**SIN CUPO**
10:30 - 12:00	**SIN CUPO**
14:00 - 15:30	**SIN CUPO**
15:30 - 17:00	**SIN CUPO**
17:00 - 18:30	**Disponible**

Días de asistencia

Día

Beneficios (generales)

Beneficio	Detalle
Calendario claro	Plan de publicaciones con objetivos y métricas.
Producción ágil	Texto, imagen y video corto con herramientas simples.
Seguridad y cumplimiento	Buenas prácticas de cuentas, privacidad y derechos.

Materiales sugeridos

Material	Descripción
Smartphone con cámara	Dispositivo móvil para grabación y fotografía.
PC con navegador	Gestión de cuentas y edición ligera.
Editor de video (CapCut)	Edición simple de clips para redes.

Cuentas en redes sociales	Perfiles en Instagram, Facebook, TikTok, YouTube (según objetivo).
Plantillas y calendario	Hojas de ruta y templates de copy/hashtags.
Guía de seguridad	Contraseñas, MFA y prevención de phishing.

Contenidos (Nivel Inicial)

Subnivel	Título	Descripción
1. Entorno y cuentas	1. Entorno y apertura de cuentas	Configurar lo esencial para iniciar en redes.
1. Entorno y cuentas	1.1 Crear correo electrónico	Crear cuenta e integrar recuperación segura.
1. Entorno y cuentas	1.2 Seguridad básica	Contraseñas robustas y MFA en tus cuentas.
1. Entorno y cuentas	1.3 Perfiles en redes	Abrir cuentas en IG/FB/TikTok/YT y configurar perfil.
1. Entorno y cuentas	1.4 Preferencias y notificaciones	Ajustes útiles para producción y seguridad.
1. Entorno y cuentas	1.5 Guía de recuperación	Opciones ante pérdida de acceso.
2. Identidad y objetivos	2. Identidad y objetivos	Base de marca y metas claras.
2. Identidad y objetivos	2.1 Marca personal	Valores, promesa y diferencia.
2. Identidad y objetivos	2.2 Audiencia	Quién es tu público y qué necesita.
2. Identidad y objetivos	2.3 Pilares de contenido	Temas centrales y ejemplos.
2. Identidad y objetivos	2.4 Voz y tono	Estilo consistente y cercano.
2. Identidad y objetivos	2.5 Ejemplo práctico	Caso guiado de marca personal.
3. Planificación	3. Planificación y calendario	Organiza publicaciones y recursos.

	plataforma	IG/FB/TikTok/YT.
3. Planificación	3.3 Temario y series	Temas recurrentes y mini-series.
3. Planificación	3.4 Efemérides y campañas	Integrar fechas clave y lanzamientos.
3. Planificación	3.5 Hoja de ruta	Roadmap de 4 semanas.
4. Redacción	4. Redacción (copywriting)	Escribir para captar y convertir.
4. Redacción	4.1 Titulares y hooks	Abrir con valor y claridad.
4. Redacción	4.2 Llamadas a la acción	CTA efectivos y medibles.
4. Redacción	4.3 Hashtags y SEO social	Etiquetas útiles y alcance.
4. Redacción	4.4 Adaptación multiplataforma	Ajustes por formato y público.
4. Redacción	4.5 Corrección y estilo	Ortografía y legibilidad.
5. Imágenes	5. Imágenes	Fotografía móvil y edición ligera.
5. Imágenes	5.1 Fotografía con móvil	Enfoque, estabilidad y encuadre.
5. Imágenes	5.2 Luz y composición	Reglas básicas y ejemplos.
5. Imágenes	5.3 Edición (Snapseed/Canva)	Ajustes rápidos y plantillas.
5. Imágenes	5.4 Formatos por plataforma	Tamaños, proporciones y calidad.
5. Imágenes	5.5 Derechos de imagen	Permisos y consideraciones legales.
6. Video corto	6. Video corto	Producción sencilla para Reels/Shorts.
6. Video corto	6.1 Guion breve	Estructura de 15–60 segundos.
6. Video corto	6.2 Grabación con móvil	Planos, estabilidad y audio.
6. Video corto	6.3 Edición con CapCut	Cortes, texto y transiciones básicas.
6. Video corto	6.4 Subtítulos y portadas	Accesibilidad y branding.
6. Video corto	6.5 Publicación	Exportar, subir y ajustes finales.
7. Audio	7. Audio	Grabación limpia y voz en off.
7. Audio	7.1 Grabación limpia	Entorno, micrófono y niveles.

7. Audio	7.4 Podcast corto (noción)	Formato breve y distribución.
7. Audio	7.5 Adaptación a piezas	Reutilizar audio en video/texto.
8. Publicación	8. Publicación y programación	Organizar y automatizar publicaciones.
8. Publicación	8.1 Mejores horarios	Rangos sugeridos por plataforma.
8. Publicación	8.2 Programación (Suite/Planner)	Herramientas para calendarizar.
8. Publicación	8.3 Crosspost y adaptaciones	Optimizar el reuso de piezas.
8. Publicación	8.4 Enlaces UTM	Medir campañas y fuentes.
8. Publicación	8.5 Checklist pre-publicación	Control de calidad antes de subir.
9. Comunidad	9. Interacción y comunidad	Construir relaciones sanas y útiles.
9. Comunidad	9.1 Respuestas y tiempos	Buenas prácticas al responder.
9. Comunidad	9.2 Moderación	Eliminar spam y gestionar comentarios.
9. Comunidad	9.3 Dinámicas y retos	Ideas para participación activa.
9. Comunidad	9.4 Colaboraciones	Con otros creadores o marcas.
9. Comunidad	9.5 Manejo de crisis	Guía básica ante situaciones difíciles.
10. Seguridad	10. Seguridad y cumplimiento	Proteger cuentas y respetar normas.
10. Seguridad	10.1 Contraseñas/MFA	Gestores y autenticación de dos factores.
10. Seguridad	10.2 Phishing y estafas	Cómo reconocer y evitar fraudes.
10. Seguridad	10.3 Derechos de autor	Uso de contenido ajeno con respeto.
10. Seguridad	10.4 Contenido de terceros	Citas, licencias y atribuciones.
10. Seguridad	10.5 Privacidad y menores	Protecciones y permisos adecuados.
11. Métricas	11. Métricas y mejora	Leer datos y tomar decisiones.
11. Métricas	11.1 Alcance e impresiones	Qué significa y cómo influir.

11. Métricas	plataforma	Herramientas nativas y lectura.
11. Métricas	11.5 Iteración	Mejoras continuas y aprendizaje.
12. Monetización	12. Monetización básica	Vías simples para obtener ingresos.
12. Monetización	12.1 Requisitos por plataforma	Normas y elegibilidad general.
12. Monetización	12.2 Afiliados	Promoción con enlaces y comisión.
12. Monetización	12.3 Patrocinios	Cómo buscar y negociar apoyos.
12. Monetización	12.4 Productos digitales	Ideas básicas y validación.
12. Monetización	12.5 Transparencia	Divulgación y ética ante la audiencia.
13. Proyecto	13. Proyecto final	Aplicar todo en un caso propio.
13. Proyecto	13.1 Plan de 4 semanas	Calendario con objetivos y piezas.
13. Proyecto	13.2 Kit de plantillas	Copies, hashtags y checklist.
13. Proyecto	13.3 Producción de 5 piezas	2 imágenes, 2 videos y 1 texto largo.
13. Proyecto	13.4 Programación y publicación	Subir con horarios y enlaces.
13. Proyecto	13.5 Presentación y resultados	Informe breve y aprendizaje clave.